Общие положения

1. Научно-методический совет (совет по качеству) (далее – Совет) является совещательным органом, созданным для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработки рекомендаций по вопросам методического обеспечения образовательного процесса в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Международный экономико-гуманитарный институт» (далее – Институт).
2. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета Института.
3. Совет ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Ученым советом Института.

Цель, основные направления работы и функции Совета

4. Основной целью Совета является разработка и реализация единой стратегии в области научно-методической работы Института, направленной на повышение качества профессиональной подготовки обучающихся на основе интеграции науки и практики, координация работы подразделений Института по научному и методическому сопровождению учебного процесса, изучение, обобщение и распространение положительного опыта реализации образовательных программ.
5. Основными направлениями работы Совета являются:
 - создание и совершенствование единой научно-методической системы Института, обеспечение ее функционирования;
 - организация научной деятельности по вопросам совершенствования образовательного процесса и контроль практического использования ее результатов;

- разработка мероприятий по повышению эффективности учебной и научно-методической работы профессорско-преподавательского состава;
- разработка рекомендаций по совершенствованию научно-методического, информационного и организационного обеспечения учебного процесса;
- привлечение персонала и обучаемых к участию в выработке концепции, политики, стратегии Института, определении целей и критериев в области качества подготовки высококвалифицированных кадров с учетом требований международных стандартов в области качества, федеральных государственных образовательных стандартов, работодателей;
- обсуждение документов по системе качества образовательной и научной деятельности Института (концепция, миссия, видение, политика, содержание модели системы качества и др.) и выработка предложений по их принятию на Ученом совете;
- рассмотрение состояния работы Института по обеспечению качества подготовки специалистов, а также предложений преподавателей и сотрудников по улучшению основных процессов вуза, формулированию предварительных выводов и конкретных предложений по улучшению качества образовательной деятельности, включая корректирующие и предупреждающие мероприятия;
- выработка предложений по планированию, организации, ресурсному обеспечению и поддержанию учебно-воспитательного процесса на заявленном уровне, по его постоянному улучшению;
- участие в организации и проведении мониторинга внешних и внутренних условий и состояния образовательного процесса в вузе (структурном подразделении) с целью своевременного выявления тенденций, отклонений от стратегической цели в области качества обучения студентов.
- анализ причин отклонений, выработка предложений по корректировке и упреждению несоответствий на всех уровнях управления (о совершенствовании учебных планов и программ, улучшении подготовки

преподавателей и административного персонала, информационного, материального, методического обеспечения).

- повышение качества образовательного процесса за счет разработки и внедрения новых форм и методов обучения и аттестации;
- совершенствование систем непрерывного, дополнительного и послевузовского образования;
- разработка рекомендаций по совершенствованию методического обеспечения учебного процесса в системе переподготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вуза.
- совершенствование системы управления учебным процессом;
- организация научно-методических конференций различного уровня;
- обеспечение и координация научно-методического взаимодействия деятельности всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс.
- совершенствование планирования и организации образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- разработка научных основ (педагогической концепции) подготовки специалистов на базе многоуровневой системы обучения;
- определение перспектив развития научных подразделений Института, направлений, проводимых в них научных исследований, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам Института;
- экспертная оценка программ новых специальностей (направлений) и профилей, открываемых в Институте;
- заслушивание отчетов зав.кафедрами, руководителей инновационных образовательных программ, разработка рекомендации для Ученого Совета Института по дальнейшему выполнению таких программ и использованию их результатов в работе;

- поддержание творческих контактов с ведущими вузами страны, зарубежных стран, учебно-методическими объединениями и педагогическими ассоциациями.

Организация работы Совета

6. В состав Совета входят председатель, два заместителя председателя, ответственный секретарь, члены совета - представители факультетов, кафедр и других учебных подразделений Института и секретарь.
Персональный состав Совета утверждается приказом ректора сроком на один год.
7. Председатель Совета направляет и организует работу Совета, представляет Совет в органах управления Института, осуществляет связь с научно-методическими советами других вузов и иными учреждениями и организациями.
8. Функционально работа Совета осуществляется в постоянных секциях:
 - «Образовательных программ и планирования учебного процесса»;
 - «Науки и студенческой научной деятельности»;
 - «Образовательных технологий и средств обучения»;
 - «Системы обеспечения качества образования, методики преподавания и повышения квалификации».Состав секций формируется из членов Совета на добровольной основе и утверждается большинством голосов на заседании Совета.
9. Для решения поставленных задач, подготовки заседаний, проведения экспертизы при научно-методическом совете могут создаваться рабочие группы, комиссии, действующие под руководством одного из членов научно-методического совета.
10. Совет собирается на свои заседания ежеквартально. Секции, рабочие группы и комиссии работают на постоянной основе.
11. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол заседания ведет секретарь Совета. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

12. Решения Совета принимаются большинством голосов при открытом голосовании и носят рекомендательный характер.
13. Рекомендации, подлежащие внедрению в учебно-воспитательный процесс, утверждаются ректором. После утверждения решения размещаются на сайте Института и рассылаются во все структурные подразделения.
14. Совет работает в условиях гласности. Коллектив Института широко информируется о его заседаниях и решениях.
15. Для предварительного рассмотрения и оперативного решения вопросов деятельности Совета создается Президиум Совета, который возглавляет председатель Совета.
В состав президиума Совета входят заместители председателя, руководители секций и ответственный секретарь Совета.
16. Президиум Совета рассматривает все вопросы, относящиеся к компетенции Совета и реализует его решения:
 - разрабатывает и готовит к утверждению планы работы Совета;
 - контролирует деятельность секций и рабочих групп Совета, регулярность проведения заседаний;
 - ведет подготовку пленарных заседаний, организует их проведение;
 - заслушивает отчеты о работе кафедр, сообщения по вопросам, касающимся содержания работы Совета.
17. Решения президиума Совета принимаются на его заседаниях простым большинством голосов при участии в голосовании более половины членов и обязательном присутствии председателя Совета или его заместителя. При равном числе голосов председатель Совета (или заменяющий его заместитель председателя Совета) обладает правом решающего голоса. Специалисты, привлекаемые к работе Совета, принимают участие в заседаниях с правом совещательного голоса. Члены секций Совета, приглашенные на заседания президиума Совета, обладают правом

решающего голоса при рассмотрении вопросов, относящихся к профилю их деятельности.

18. Решения Президиума Совета утверждаются Советом.

Права и обязанности членов Совета

19. Для решения задач Совет, председатель и президиум Совета имеют право:
- запрашивать и получать от кафедр, структурных подразделений Института информационно-справочные материалы, соответствующие направлениям работы Совета и решаемым им задачам;
 - поручать членам Совета и другим структурным подразделениям работу, соответствующую задачам и направлениям деятельности Совета в рамках компетенции данных структурных подразделений;
 - заслушивать отчеты зав.кафедр о результатах работы в рамках осуществляемой ими деятельности;
 - получать решения, принимаемые факультетскими и институтскими органами управления;
 - привлекать специалистов к работе по направлениям деятельности Совета, в том числе на договорной основе.
20. Члены Совета обязаны посещать его заседания, принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, представлять необходимые информационные материалы, проявлять творческую инициативу и принципиальность в решении рассматриваемых проблем.
21. Любой член Совета имеет право вносить на его обсуждение вопросы и предложения, имеющие принципиальное значение и относящиеся к компетенции Совета.
22. Решения Совета по вопросам, находящимся в его компетенции и определяемым данным Положением имеют рекомендательный характер.