

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Международный экономико-гуманитарный институт»**

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

НОУ ВПО «МЭГИ» А.Л.Лебедев

« 03» марта 2014г.

**Положение
о платных образовательных услугах,
оказываемых НОУ ВПО «МЭГИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "О защите прав потребителей", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Института.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в НОУ ВПО «МЭГИ» (далее – Институт) обучающимся Института, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Исполнитель – НОУ ВПО «МЭГИ», оказывающие платные образовательные услуги по договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения

Потребитель – гражданин, получающий образовательные услуги лично.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Института, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Института.

Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований), финансируемой за счет средств федерального бюджета.

1.8. Институт оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования (по программам бакалавриата, по программам подготовки специалиста или по программам магистратуры);
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка);
- подготовка к поступлению в высшее учебное заведение;
- дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами;
- репетиторство и учебные консультации;
- другие платные образовательные услуги.

В случае зачисления на второй и последующие курсы, переводе из другого высшего учебного заведения в Институт, восстановлении со сменой направления подготовки (специальности), при переводе с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, при выявлении аттестационной комиссией разницы в учебных планах, между Институтом, Заказчиком и Потребителем (не являющимся на момент заключения договора студентом Института) заключается договор о дополнительных образовательных услугах (консультации) по ликвидации разницы в учебных планах.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Институт обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

2.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Института;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. По требованию заказчика или потребителя Институт обязан предоставить для ознакомления:

- а) устав Института;

- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- в) адрес и телефон учредителя;

- г) адрес и телефон Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- д) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- е) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

- з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация на стендах Института;

- информация на официальном сайте Института.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика. Договор от имени Института подписывается ректором или лицом, уполномоченным ректором Института в установленном законодательством порядке.

3.2. Порядок заключения договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами:

3.2.1. Обучение по основным программам высшего профессионального образования в Институте на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2. Стороной договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра), физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- сам абитуриент (поступающий), в случае достижения им совершеннолетия;
- его законные представители – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- другие физические лица, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для несовершеннолетнего абитуриента (поступающего).

3.2.3. Для заключения договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) физическому лицу – законному представителю несовершеннолетнего (родители, усыновители, попечитель, опекун), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность абитуриента.

3.2.4. Стороной договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра), юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

3.2.5. От имени юридического лица договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.2.6. Договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) оформляется в структурном подразделении Института, ответственном за учет договоров.

3.2.7. Договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с учетом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Института, наряду с другими

документами, предусмотренными Правилами приема в Институт, действующими в текущем году.

3.2.8. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.9. Изменение договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) возможно по соглашению сторон. В случае перевода студента на другую форму обучения или другое направление подготовки (специальность) оформляется новый договор на оказание образовательных услуг, или по заявлению заказчика оформляется дополнительное соглашение, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.10. Потребитель, обучающийся на условиях договора, имеет равные права и обязанности со студентами, обучающимися за счет средств федерального бюджета.

3.2.11. При отчислении потребителя по основаниям, указанным в Уставе Института, или переводе на обучение за счет средств федерального бюджета в соответствии с установленным в Институте порядком, договор прекращает свое действие.

3.2.12. Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с прилагаемыми к ним документами хранятся в структурном подразделении Института, ответственном за учет договоров. Сроки хранения подлинников договоров о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной ректором Института.

3.2.13. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет структурное подразделение Института, ответственное за учет договоров и управление бухгалтерского учета Института.

3.3. Порядок заключения договоров повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и дополнительного образования.

3.3.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке).

3.3.2. Подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, репетиторство, предоставление консультационных и других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.3.3. Для заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) и на оказание дополнительных платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в

структурное подразделение, ведущее повышение квалификации или переподготовку.

4. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем на основе калькуляций на конкретный вид услуг, утвержденных ректором Института.

4.2. Оплата за образовательные услуги в безналичном порядке через банк либо банковский терминал.

4.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов (бакалавров, магистров), рассчитывается Институтом на каждый год в зависимости от формы обучения (очная или заочная) и специальности (направления подготовки) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг, если иное не определено учредителем.

4.4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. В случае задержки оплаты без уважительных причин и без согласия Института на срок более 20 дней, Институт имеет право прекратить оказание образовательных услуг либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Института и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Института.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Института и вводятся в действия приказом ректора Института.